



คำสั่งวิทยาลัยพัฒนวิชาการธนบุรี

ที่ ๒๐๒/ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแจกหนังสือเรียน โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ ตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ ตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นั้น

เนื่องจากปัจจุบันนี้เกิดสถานการณ์โรคโควิด (COVID-19) ทำให้ผู้เรียนเดินทางมายังสถานศึกษาไม่สะดวก และไม่ปลอดภัยประกอบกับผู้เรียนต้องเรียน On line อยู่บ้าน เพื่อให้ผู้เรียนมีหนังสือประกอบการเรียน และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียน วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการแจกหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้กับผู้เรียน ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางบัญชาลักษณ์ ลือสวัสดิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนวิชาการธนบุรี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายศิริวิทย์ ตรีรักษ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๓ นางสาวสรญา เปี้ยวประสิทธิ์	ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวธัญญลักษณ์ จีระออน	ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๑.๕ นายธีรวัฒน์ วงศ์สวัสดิ์	ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๑.๖ นางไพรินทร์ เบญจขย	หัวหน้างานวิทยบริการฯ	กรรมการ
๑.๗ นางฉันททิพย์ ลีลิตธรรม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางพัชรินทร์ กระแสวาส	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการฯ ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ	

มีหน้าที่ อำนวยการความสะดวก ประเมิน กำกับดูแล ติดตาม ดูแลการดำเนินการให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการจัดหนังสือเรียน

๒.๑ คณะกรรมการตรวจสอบรายชื่อหนังสือ

๒.๑.๑ นางสาวสรญา เปี้ยวประสิทธิ์	ครูปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นายนพพล พุ่มพวง	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๑.๓ นางสาวปิติพร อนันตภรณ์	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ

๒.๑.๔ นายทัศนวัต...

๒.๑.๔ นายทัณทวัฒน์ ปานพุ่ม	หัวหน้าแผนกวิชาพื้นฐาน	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวณิฏฐา วุฒิวิทย์การ	หัวหน้าแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวเยาวลักษณ์ รัตนเกตุ	หัวหน้าแผนกวิชาการเลขานุการ	กรรมการ
๒.๑.๗ นางสาวจิรัชญา ชุมภานุช	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก	กรรมการ
๒.๑.๘ นางสาวพรเพ็ญ อันประวัตติ	หัวหน้าแผนกวิชาการท่องเที่ยว	กรรมการ
๒.๑.๙ นางสาวสิริกมล เสมอตนะ	นักเรียนฝึกงาน คธ. ๓๑๑	กรรมการ
๒.๑.๑๐ นางสาววาสนา ภายโรจน์	นักเรียนฝึกงาน คธ. ๓๑๑	กรรมการ
๒.๑.๑๑ นางไพรินทร์ เบญจขย	หัวหน้างานวิทยบริการฯ	กรรมการ
๒.๑.๑๒ นางฉันททิพย์ ลีลิตธรรม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๑๓ นางพัชรินทร์ กระแสवास	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ	

มีหน้าที่ ตรวจสอบหนังสือเรียน ให้ตรงกับ สมอ.๑ ของผู้สอนแต่ละแผนกวิชาพร้อมส่งมอบให้คณะกรรมการ
บรรจุใส่ถุงตามระดับชั้น

๒.๒ คณะกรรมการบรรจุใส่ถุง ระดับปวช.๑

๒.๒.๑ ว่าที่ ร.ต. ชัยนันท์ อุดลนิรัตน์	ครู	แผนกวิชาสามัญ (ทักษะชีวิต)
๒.๒.๒ นายวิวัฒน์ วงศ์พุทธะ	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาการท่องเที่ยว
๒.๒.๓ นายสรารุฒิ เกื้อรอด	นักศึกษาฝึกงาน	

๒.๓ คณะกรรมการบรรจุใส่ถุง ระดับปวช.๒

๒.๓.๑ นายวิวัฒน์ วงศ์พุทธะ	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาการท่องเที่ยว
๒.๓.๒ นางสาวเวธกา โภมลวาทีน	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	
๒.๓.๓ นางสาวนันทพร เสตะสุหัต	นักศึกษาฝึกงาน	

๒.๔ คณะกรรมการบรรจุใส่ถุง ระดับปวช.๓

๒.๔.๑ นางพัชรินทร์ กระแสवास	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด	
๒.๔.๒ นายพูนศักดิ์ ติมาก	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญ (ทักษะชีวิต)
๒.๔.๓ นางสาวฉัตรทิพย์ วงษ์สง่า	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาสามัญ (ทักษะชีวิต)
๒.๔.๔ นายพรชัย รอดเจริญ	ครูผู้ช่วย	แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

มีหน้าที่ จัดหนังสือเรียนแต่ละกลุ่มผู้เรียนบรรจุลงถุงสำหรับแจกผู้เรียนเป็นรายบุคคล ให้เรียบร้อยภายในวันที่
๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓. คณะกรรมการแจกหนังสือเรียนให้กับผู้เรียน

๓.๑ ระดับ ปวช. ๑,๒ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓.๑.๑ นางสาวสายสุตา สวนไพบูลย์	บช.๑๐๑	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๒ นางสาวนภัสรัญช์ รุ่งสว่าง	บช.๑๐๒	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๓ นางสาวนันทพร ธาณีกุล	บช.๑๐๓	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๔ นางสาวธัญญลักษณ์ จีระออน	ตล.๑๐๑	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๕ นางสาวอมรรรัตน์ พูลกำลัง	ตล.๑๐๒	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

/๓.๑.๖ นางปณิกา...



๓.๑.๖ นางปฐนิกา เจตติยวรรณ	ลข.๑๐๑	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๗ นางสาวสุนิษา วุฒิวิทย์การ	ตปท.๑๐๑	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๘ นายณัฐพงษ์ นาเครือ	ทท.๑๐๑	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๙ นางสาวฉันทร์ สุวรรณไพฑูรย์	ตปท.๒๑๒	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๑๐ นางสาวพรเพ็ญ อันประวดี	ทท.๒๑๓	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๑๑ นางมารยาท ปานเพ็ง	คธ.๑๐๑	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๑๒ นางสาวฉันทร์เพ็ญ ดาศรี	คธ.๑๐๒	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๑๓ นายพูนศักดิ์ ดีมาก	คธ.๑๐๓	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๑.๑๔ นางจรัสศรี ร่มเย็น	คธ.๑๐๔	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๑.๑๕ นางสาวนพมาศ แสงกล้า	คธ.๑๐๕	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๑.๑๖ นางสาววรรณณี แข่งลอยเลื่อน	ธป.๑๐๑	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๑.๑๗ นางสาวศิริพันธ์ วงศ์คำลือ	ธป.๑๐๒	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๑.๑๘ ว่าที่ ร.ต. ชัยนันท์ อุดลนิรัตน์	ธป.๒๑๑	เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๑๙ นายอนุชิต ประมีศนาภรณ์	ธป.๒๑๔	เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๒๐ นายภัทร จิรเดชโสภณ	ธป.๒๑๕	เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๑.๒๑ นางสาวสิริกมล เสมอตนะกุล	นักเรียนฝึกงาน คธ.๓๑๑	
๓.๑.๒๒ นางสาววาสนา กายโรจน์	นักเรียนฝึกงาน คธ.๓๑๑	
๓.๑.๒๓ นางสาวนันทพร เสตะสุหัต	นักศึกษาฝึกงาน ทชด.๒๐๒	
๓.๑.๒๔ นายสรารุฒิ เกื้อรอด	นักศึกษาฝึกงาน ทชด.๒๐๑	

๓.๒ ระดับ ปวช. ๒,๓ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓.๒.๑ นายนพพล พุ่มพวง	บช.๒๐๑	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๒ นางสาวนพวรรณ ขวัญสุวรรณ	บช.๒๐๒	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๓ นายธีร์วัจน์ วงศ์สวัสดิ์	ตล.๒๐๓	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๔ นางสาวสุจารี พงษ์ตันสกุล	ตล.๒๐๔	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๕ นางสาวพา เวศกาวิ	ลข.๒๐๕	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๖ นางสาวธนาวดี บานแย้ม	คธ.๒๐๖	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๗ นางสาวภัททชญา คำพวง	คธ.๒๐๗	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๘ นางกมลธรรม ยั่งยืน	คธ.๒๐๘	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๙ นางพรเพ็ญ เอกเอี่ยมวัฒนกุล	คธ.๒๐๙	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๑๐ นางไพรินทร์ เบญจขย	คธ.๒๑๐	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๑๑ นางสาวเยาวลักษณ์ รัตนเกตุ	ลข.๓๐๗	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๑๒ นางสาวบุษรา แต่งอ่อน	กป.๓๐๑	เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๓.๒.๑๓ นางสาวสายสุดา สวนไพบูลย์	กป.๓๐๒	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๒.๑๔ นางสาวพิมพ์ชนก สังกวาลย์	ตล.๓๐๔	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๒.๑๕ นางสาวณัฐกานต์ บัวมาศ	ตล.๓๐๖	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๓.๒.๑๖ นายพรชัย รอดเจริญ	คธ.๓๐๘	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๒.๑๗ นายอนิรุทธิ์ ชัง	คธ.๓๑๐	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๒.๑๘ นางสาวรัตนภรณ์ วชิรศักดิ์พานิช	คธ.๓๑๒	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๒.๑๙ นางสาวจิรัชญา ชุมภูษุช	ธป.๓๑๓	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๒.๒๐ นางสาวนภลัย พึ่งจะแย้ม	ธป.๓๑๔	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๒.๒๑ นางสาวจิรัชญา สังข์แก้ว	ธป.๓๑๕	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๒.๒๒ นายวิวัฒน์ วงศ์พุทธะ	ทท.๓๑๗	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
๓.๒.๒๓ นางสาวสิริกมล เสมอตนะกุล	นักเรียนฝึกงาน คธ.๓๑๑	
๓.๒.๒๔ นางสาววาสนา ภายโรจน์	นักเรียนฝึกงาน คธ.๓๑๑	
๓.๒.๒๕ นางสาวนันทพร เสตะสุหัต	นักเรียนฝึกงาน ทธด.๒๐๒	
๓.๒.๒๖ นายสรารุณี เกื้อรอด	นักเรียนฝึกงาน ทธด.๒๐๑	

มีหน้าที่ ๑.แจกหนังสือเรียนให้กับนักเรียนที่ปรึกษาเป็นรายบุคคลตามใบรายชื่อของงานวิทยบริการและห้องสมุด ณ บริเวณลานโดมตามเวลาที่กำหนด

๒.รวบรวมเอกสารการแจกหนังสือเรียนส่งงานวิทยบริการพร้อมส่งคืนเอกสารการรับหนังสือ

๔. คณะกรรมการจัดสถานที่

๔.๑ นางรวิวรรณ สมบูรณ์ผล	หัวหน้างานอาคารสถานที่	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสุภาวดี พลอยเพชร	ผู้ช่วยงานอาคารสถานที่	กรรมการ
๔.๓ ว่าที่ ร.ต.ชัชชนันท์ อุดลนิรัตน์	ผู้ช่วยงานอาคารสถานที่	กรรมการ
๔.๔ เจ้าหน้าที่นักการภารโรงทุกท่าน		กรรมการ
๔.๕ นายนิธิกร เกียวซี	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดโต๊ะพร้อมผ้าปู จำนวน ๒๒ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๒๒ ตัว บริเวณอาคารโดมฝั่งอาคาร ๓-๔ จำนวน ๑๑ ตัว และฝั่งโรงอาหารจำนวน ๑๑ ตัว ให้เพียงพอสำหรับครู และทำช่องทางเดินสำหรับผู้เรียนเข้ารับหนังสือ โดยจัดสถานที่ให้เรียบร้อยภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๕. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

๕.๑ นางสนิษฐา วุฒิกัยการ	หัวหน้าแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายทัณทวัต ปานพุ่ม	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ(ทักษะชีวิต)	กรรมการ
๕.๓ นางสาวนภลัย พึ่งจะแย้ม	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๕.๔ นายอดิศักดิ์ ชาวเขียว	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๕ นางสาวศิริพร ไชยรุ่งเรือง	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นายก้องภพ เปรมเจียม	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนรับทราบการรับหนังสือทางเว็บไซต์ และ ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบถึงขั้นตอนการเข้ารับหนังสือ

/๖. คณะกรรมการ...

๖. คณะกรรมการดูแลความปลอดภัย

๖.๑ นางสาววรรณณี เซ่งลอยเลื่อน	หัวหน้างานสวัสดิการพยาบาล	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวนภาลักษณ์ พึ่งจะแย้ม	ผู้ช่วยงานสวัสดิการพยาบาล	กรรมการ
๖.๓ นางสาวภัทรภรณ์ แย้มดอกบัว	ผู้ช่วยงานสวัสดิการพยาบาล	กรรมการ
๖.๔ นายอดิศักดิ์ ขาวเขียว	ผู้ช่วยงานสวัสดิการพยาบาล	กรรมการ
๖.๕ นางฐิติพร พุกบางจาก	เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษ	กรรมการ
๖.๖ นายอภิสิทธิ์ นุตะสิริวัฒน์	เจ้าหน้าที่งานปกครอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบวัดอุณหภูมินักเรียน และเตรียมอุปกรณ์ในการป้องกันโควิด-19 ก่อนเข้ารับการศึกษา แจกหนังสือเรียนฟรี ณ บริเวณลานโดม


๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๗.๑ นางสาวธัญญลักษณ์ จีระออน	ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวธนาวดี บานแย้ม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.๓ นางสาวภัททชญา คำพวง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗.๔ นายตรีรัตน์ มาอ่อน	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเครื่องมือและประเมินผลการรับบริการแจกหนังสือเรียนฟรีและสรุปผลให้ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องทราบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเสียสละอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงานแก่คณะกรรมการผู้อำนวยการทราบเพื่อแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางบัญชาลักษณ์ ลือสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนการธนบุรี